



Marathon de la Liberté
12 rue de la chapelle
14000 CAEN
equipe@marathondelaliberte.fr

**RÉGLEMENTATION DE
PARTICIPATION EN ÉQUIPE**



TEAM PARTICIPATION RULES





Marathon de la Liberté
12 rue de la chapelle
14000 CAEN
equipe@marathondelaliberte.fr

**RÉGLEMENTATION DE
PARTICIPATION EN ÉQUIPE
MARATHON DE LA LIBERTÉ 2024**

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Avantages

- Une dynamique interne ;
- Des tarifs avantageux tout au long de l'année sur le Marathon de la Liberté, le Semi-marathon Pegasus et le 10km – Crédit Agricole Normandie ;
- Un mode de fonctionnement adapté à vos besoins (paiement, retraits des dossards) ;
- Personnalisation des dossards avec le nom de l'équipe ;
- Résultats de l'équipe sur le compte en ligne du chef d'équipe ;
- TVA déductible pour les équipes rattachées à une structure ;

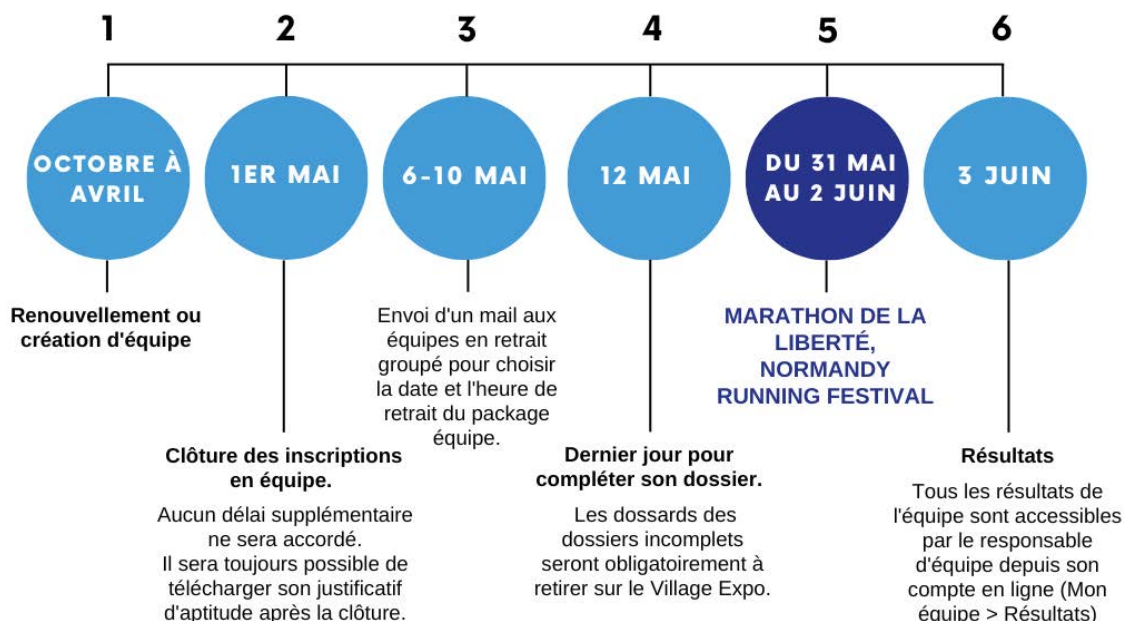
Conditions à respecter

- Avoir au **minimum 10 participants** (toutes épreuves confondues) ;
- Respecter le **règlement de participation en équipe** ;
- Finaliser son équipe **avant le 1er mai 2024** (sous réserve de places disponibles sur les différentes épreuves) ;
- **Procéder au règlement** avant la remise des dossards.

Comment ça marche ?

- 1** Le chef d'équipe demande l'ouverture d'une équipe depuis son compte personnel (ou par mail dans le cadre d'un renouvellement).
- 2** A l'activation de l'équipe, un code avantage lui est communiqué qu'il transmet aux personnes souhaitant s'inscrire au sein de l'équipe.
- 3** Chaque participant se connecte à son compte individuel et saisit le code avantage de l'équipe lors de son inscription à une épreuve. **Ainsi, chaque participant gère son inscription et la transmission de son justificatif d'aptitude (le cas échéant).**

Calendrier



CONDITIONS DE PARTICIPATION AUX ÉPREUVES

Les participants inscrits en équipe doivent respecter le [Règlement Officiel du Marathon de la Liberté 2024](#) au même titre que les autres participants.

Extrait réglementation

Justificatif d'aptitude – toutes épreuves (hors Rochambelle Marcheuse)

Tous les participants doivent joindre à leur dossier d'inscription un des documents suivants :

- **Licence** Athlé Compétition, Athlé Entreprise, Athlé Running ou un « *Pass' J'aime Courir* », en cours de validité à la date de la compétition.
- ou **Licence** FCD ou FFSA ou FFH ou FSPN ou ASPTT ou FSCF ou FSGT ou UFOLEP, en cours de validité à la date de la compétition, sur laquelle doit apparaître la non contre-indication à la pratique de la course à pied en compétition ;
- ou **Certificat médical** d'absence de contre-indication à la pratique **de la course à pied en compétition, datant de moins de 1 an** à la date de la compétition (*moins de 6 mois pour les mineurs*).

Rochambelle – Marcheuse : Aucun justificatif d'aptitude à fournir

Tarifs/Âge

Epreuve	Tarif/personne		Âge minimum pour participer
	TTC	TVA	
Rochambelle – épreuve féminine <i>- inscription</i> <i>- don à la lutte contre le cancer du sein</i>	16€ 9 € 7 €	20% -	Marche : 7 ans (2017 et avant) Course : 16 ans (2008 et avant)
10 km – Crédit Agricole Normandie	20€ 14€	20%	16 ans (2008 et avant)
Semi-marathon Pegasus	33€ 25€	20%	18 ans (2006 et avant)
Marathon de la Liberté	69€ 53€	20%	20 ans (2004 et avant)
Relais Marathon (pour les 4 relayeurs)	120 €	20%	16 ans (2008 et avant)

1. Ouverture d'une équipe

La demande d'ouverture d'une équipe doit venir de la personne désignée **responsable d'équipe**, qui sera l'unique interlocuteur avec l'organisateur.

Renouveler votre équipe

Envoyer un mail en indiquant les éventuelles modifications à : equipe@marathondelaliberte.fr

Remarque : Cela n'engage pas la participation des mêmes personnes aux mêmes épreuves que sur la précédente participation.

Création d'équipe

Le responsable d'équipe effectue une pré-saisie en ligne des informations de sa structure.

A l'activation de l'équipe, le responsable d'équipe devra définir le fonctionnement de son équipe au travers des 3 éléments suivants :

1. Mode de paiement

Individuel

Par chaque participant au moment de son inscription (paiement par carte bancaire).

Global – *Uniquement pour les structures*
Facture à la clôture de l'équipe de la totalité des inscriptions, à régler en un versement (virement ou chèque).

Partiel – *Uniquement pour les structures*
Une partie de l'inscription payée par le participant au moment de son inscription et le complément facturé à l'équipe à la clôture (définition d'un montant fixe payé par le participant par épreuve).

2. Mode de retrait des dossards

Retrait groupé

Le responsable d'équipe ou un membre désigné par lui retire l'ensemble des dossards (et tee-shirts de la Rochambelle) de l'équipe (sous réserve de dossiers complets) sur les horaires d'ouverture du Village Expo.

Envoi postal groupé

2€ TTC par inscription facturé à la structure. **Envoi uniquement des dossards des dossiers complets au 12 mai.**

Retrait individuel

Chaque participant retire son dossard sur les

horaires d'ouverture du Village Expo sur présentation d'une pièce d'identité.

3. Code avantage

C'est la saisie de ce code par les participants lors de leur inscription qui leur permettra de rejoindre l'équipe. Le code s'adapte au fonctionnement de la structure et est défini avec le responsable d'équipe à l'activation de l'équipe (codes individuels ou commun à tous, uniques ou valables pour plusieurs inscriptions)

Personnalisation supplémentaire

Il est possible de créer une option spécifique à l'équipe pour obtenir des informations complémentaires. Par exemple, demander à chaque participant lors de son inscription son site de travail sélectionnable dans une liste déroulante.

2. Constitution de l'équipe

Rappel Le responsable d'équipe ne fait pas de saisie, ce sont les participants qui intègrent l'équipe au moment de leur inscription via la saisie du code avantage de l'équipe.

Le responsable d'équipe accède depuis son compte, rubrique « Mon équipe », à l'ensemble des inscriptions saisies au sein de l'équipe.

a) Inscription d'un participant à l'équipe

Les participants ont jusqu'au 1^{er} mai 2024 pour réaliser leur inscription.

Lors de son inscription, le participant doit valider son code avantage à l'étape de choix de l'épreuve. En cas d'inscription à plusieurs épreuves ou de l'inscription de plusieurs personnes, **il devra saisir son code à chaque fois.**

En cas de clôture anticipée des inscriptions sur une épreuve, il n'y aura pas de délai supplémentaire pour les équipes.

b) Rattachement d'une inscription

Si un participant inscrit en individuel souhaite intégrer l'équipe, il suffit de nous prévenir avant la clôture de votre équipe afin qu'il puisse être rattaché.

NOTE Si vous êtes en paiement global, nous vous laissons gérer en interne la prise en charge de ses frais d'inscription. L'inscription du participant ne vous sera pas facturée à la clôture.

Si le nombre minimum de 10 participants n'est pas atteint à la clôture de l'équipe, l'organisation se réserve le droit de facturer les inscriptions manquantes sur la base du tarif d'inscription le plus bas pratiqué (14€ TTC).

c) Transfert du justificatif d'aptitude

Les participants en équipe ont **jusqu'au 12 mai** pour fournir le justificatif d'aptitude (hors Rochambelle marcheuse).

NOTE Les participantes à la Rochambelle coureuse qui n'auront pas fourni leur justificatif d'aptitude pourront être basculées en marcheuse sur décision du responsable d'équipe et/ou de l'organisateur de l'événement.

Passé le 12 mai, les dossards des dossiers incomplets seront nécessairement à venir retirer sur le Village Expo de l'événement au stand « ÉQUIPE » (sauf pour les équipes en retrait individuel). Le retrait de ces dossards pourra être effectué par le responsable d'équipe ou par le participant directement, à condition que le dossier soit complet lors du retrait.

3. Finalisation

Par défaut, les équipes seront clôturées automatiquement **au 1^{er} mai 2024 au soir**. Le responsable d'équipe peut contacter le Marathon de la Liberté pour anticiper la clôture des inscriptions de son équipe.

Une équipe est finalisée quand **toutes les inscriptions sont effectuées** (aucun délai supplémentaire ne sera accordé). Les participants auront toujours la possibilité d'ajouter leur justificatif d'aptitude à leur compte si ce n'est pas déjà fait.

4. Retrait des dossards

Le mode de retrait des dossards est choisi par le responsable d'équipe lors de l'activation de son équipe. Quel que soit le mode de retrait, **il devra informer les membres de son équipe** des dates, des horaires et du lieu où ils pourront récupérer leur dossard.

IMPORTANT : Chaque dossard doit être distribué à la personne inscrite. Les informations fournies sur le compte en ligne sont utilisées par l'équipe de secouristes pour identifier le participant et contacter sa famille en cas de problème, ainsi que pour l'établissement des résultats aux épreuves. **Le responsable d'équipe sera tenu pour responsable en cas de mauvaise distribution.**

Quelle que soit le mode de retrait des dossards choisi, **aucun dossard dont l'inscription n'est pas réglée ne sera remis. Le responsable d'équipe doit anticiper tout délai de paiement interne à sa structure** (génération de bon de commande, paiement à 30 jours...) afin de clôturer les inscriptions de son équipe suffisamment tôt pour permettre le paiement des inscriptions avant la remise ou l'envoi des dossards.

De plus, **il est obligatoire pour le participant d'avoir fourni, le cas échéant, son justificatif d'aptitude afin que son dossard puisse être distribué.** Le responsable d'équipe doit s'assurer de l'état des inscriptions de son équipe pour garantir une remise ou un envoi complet des dossards de son équipe. **Aucun dossard dont le dossier est incomplet ne pourra être distribué.**



Pour tout renseignement complémentaire, contactez-nous par mail :
equipe@marathondelaliberte.fr



Marathon de la Liberté
12 rue de la chapelle
14000 CAEN
equipe@marathondelaliberte.fr

TEAM PARTICIPATION RULES

D-DAY LANDINGS MARATHON 2024

GENERAL INFORMATION

Benefits

- Special price for the D-Day Landings Marathon, the Half-marathon Pegasus and the 10K – Crédit Agricole Normandie;
- Deductible VAT for teams attached to a structure;
- Internal dynamics within the structure;
- Simple registration process adapted to the needs of the organisation;
- Possibility of grouped collection of bibs;
- Option of sending bibs by post to the team manager (paying option – France only);
- Team name on the bibs;
- Team results on the team leader's online account.

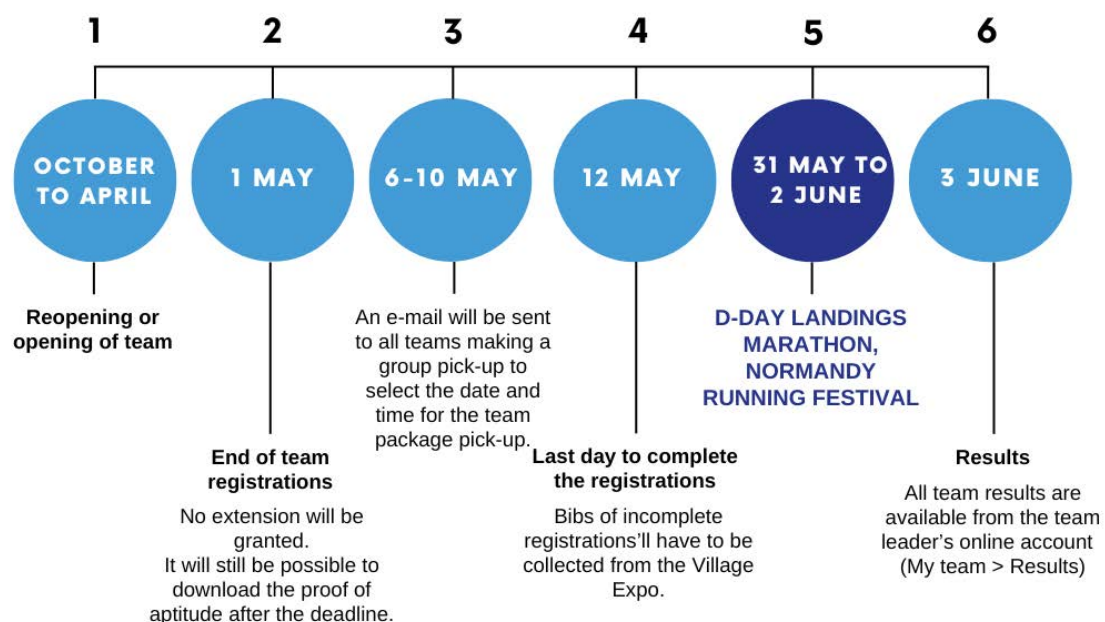
Conditions

- Have a **minimum of 10 participants minimum** (all races combined);
- Respect the **Official Rules 2024** of the D-Day Landings Marathon;
- Entrer all registrations before **1 May 2024** (subject to places available in the various races);
- **To pay registration fees** before collecting the bibs of the team.

How does it work ?

- 1** The team leader realizes a pre-entry on his online account (or sends an email in case of a re-opening).
- 2** When the team is activated, he receives a promo code which he passes on to people wishing to join the team.
- 3** Each participant logs into their individual account and enters the promo code when registering for a race. **This way, each participant manages their registration and the download of their proof of aptitude (if applicable).**

Calendar



CONDITIONS FOR TAKING PART IN THE RACES

Registered participant in team must respect the [Official Rules 2024](#) as any other participant.

Extract from regulation

Proof of aptitude – all races (except Rochambelle Walker)

Foreign participants have to supply a medical certificate of absence of contraindication from running in competition or from practising athletics in competition, dating at most from one year at the date the competition, even if they are holders of a license competition delivered by a federation affiliated to the IAAF. This certificate must be drafted in French language, dated, signed and allow the authentication of the doctor, that the latter is or established on the national territory. If it is not drafted in French language, a translation in French must be supplied

Rochambelle – Walker : No proof required

Price/Age

Race	Price/person		Minimum age for entry
	PRICE (INCL. VAT)	VAT	
Rochambelle – women's race <i>- registration</i> <i>- donation to the fight against breast cancer</i>	16€ 9 € 7 €	20% -	Walker : 7 y.o. (2017 and before) Runner : 16 y.o. (2008 and before)
10 km – Crédit Agricole Normandie	20€ 14€	20%	16 y.o. (2008 and before)
Semi-marathon Pegasus	33€ 25€	20%	18 y.o. (2006 and before)
Marathon de la Liberté	69€ 53€	20%	20 y.o. (2004 and before)
Relais Marathon (for the 4 team)	120 €	20%	16 y.o. (2008 and before)

1. Opening of a team




The request to open a team must come from the person designated as the team manager, who will be the sole contact with the organiser.

Reopen your team	Send an email indicating any changes at: equipe@marathondelaliberte.fr
-------------------------	--




Team creation	The team leader realizes a pre-entry on his online account.
----------------------	---

When the team is activated, the team leader must define the team by 3 aspects:

1. Payment method

-  **Individual**
Each participant pays their own registration fee (by credit card).
-  **Global** – *Only for compagny or association*
Bill with all the registrations, send at the end of team registration and to be paid in one go (by bank transfer).
-  **Partial** – *Only for compagny or association*
A part of the registration is paid by the participant when registering and the rest is invoiced to the compagny at the end of team registration (fixed amount paid by the participant per race).

2. Collecting of bibs

-  **Group withdrawal**
The team leader picks up all the bibs (and Rochambelle tee-shirts) of the team (if registrations are complete) at opening hours of the Village Expo.
-  **By post (to French adress only)**
2€ (incl. VAT) by registration, billed to the compagny. **Sending only bibs of completed registrations at 12 June.**
-  **Individual withdrawal**
Each participant collect their bib on the opening hours of the Village Expo upon presentation of ID.

3. Promo code

Participants must enter this code when they register in order to join the team. The code is adapted to the team's operation and is defined with the team leader when the team is activated (individual codes or codes common to all, unique or for several registrations).

Additional personalisation

It is possible to create a team-specific option to obtain additional information. For example, each participant can be asked to select their work site from a drop-down list when they register.

2. Registration of team members

Reminder

The team leader doesn't register his participants, it's each participant who register in the team with the promo code.

The team leader sees from his online account, in « My team », all the registration of the team.

a) Team registration of a participant

Team member have until 1st May 2024 to register.

When registering, the participant must enter the promo code before choosing the race. When registering to several race or registering several person, the promo code **must be enter each time**.

In the event of early closing of entries for a race, there will be no additional delay for the teams.

b) Add an existing registration in the team

If a participant already register wants to entry the team, just let us know before the end of team registration so that it can be attached to your team.

NOTE If the compagny is paying the registration, we will let you manage the registration fees internally. You will not be invoiced for the participant's registration at the end of the course.

c) Medical certificate

Team participants can upload their medical certificate **until 12 may** (except Rochambelle walker).

NOTE Rochambelle runners without a medical certificate can be transferred into Rochambelle walkers by decision of the team leader or the organizer of the event.

After the 12 may, all bib of incompleting registrations will have to be picked up at the Village Expo of the event at the « EQUIPE »'s stand (except team with individual withdrawal). Those bibs can be collected by team leader or by the participant, as long as the proof of aptitude has been validated by the organization.

3. Finalisation

By default, teams will be automatically closed on the evening of 1 May 2024. The team manager may contact the organizer to bring forward the end of registration for the team.

A team is finalised when all registrations are done online (no additional time will be granted). Participants will always have the opportunity to add their proof of aptitude to their account if they haven't already done so.

If the minimum number of 10 participants has not been reached by the time the team closes, the team will be billed a supplement corresponding to the number of missing entries multiplied by €14 including VAT.

4. Collecting of bibs

The method of collecting the bibs is chosen by the team manager when the team is activated. Whatever the pick-up method, he must inform the members of the team of the dates, times and place where they will be able to pick up their bib.

IMPORTANT: Each bib must be issued to the person registered. The information provided on the online account will be used by the first aid team to identify the participant and contact his/her family in the event of a problem, as well as to establish the race results. **The team manager will be held responsible in the event of incorrect distribution.**

Regardless of the method chosen for collecting the bibs, no bib will be issued if the registration fee has not been paid. The team leader must anticipate any internal payment delay (generation of purchase orders, payment within 30 days, etc.) in order to close his team's registrations early enough to allow payment to be made before the bibs are distributed or sent.

In addition, it is compulsory for the participant to have provided, if applicable, a proof of aptitude so that his bib can be distributed. The team leader must check the status of his team member's registrations in order to ensure that bibs are delivered or sent in full. **No bibs will be distributed if the registration file is incomplete.**



For more informations, contact us by email :
equipe@marathondelaliberte.fr